

## ÇALIŞMA PROGRAMI HAZIRLARKEN;

Hangi dersin hangi saatte çalışılacağı kararlaştırılmalıdır. Çünkü zor ve ağır dersler zihnin uyanık ve canlı olmadığı zamanlara yerleştirilirse öğrenme zorlaşır. Zorlanılan ve eksik fazla olduğu derse öncelik verilmelidir.

Çalışma sırasında her derse belirli bir süre ayrılmalıdır. Bu süre, dersin kolay ya da zor oluşuna, çalışılacak konunun kısa ya da uzun oluşuna, öğrencinin konu ile ilgili ön bilgisine göre değişebilir.

Çalışma için ayrılacak zaman saptanırken dersin sınıfta verileceği gün ve saatin yakın olmasına dikkat edilmesi gerekir. Dersten önce ders veya konu çalışılırsa, dersin içeriği hakkında bilgi sahibi olunur ve dersti anlamının kolaylaşmasının yanı sıra anlaşılmayan noktalar saptanabilir.

En verimli çalışma aralıklı çalışmalardır. 40-50 dakikalık çalışmadan sonra 10 dakika dinlenilmelidir. Ara vermeden uzun süre çalışma, zihnin yorulmasına ve dikkatin dağılmasına yol açar. Uzun süreli dinlenme ise tekrar çalışmaya dönmeyi güçleştirir.

Birbirine benzeyen dersler üst üste çalışılmamalıdır. Örneğin, tarih dersinden sonra inkılap tarihi yerine matematik çalışılmalıdır. Böylece öğrenilenler birbirine karışmayacağı gibi sıkıcı olmasının önüne geçilir.

“

İYİ ŞEYLER  
YALNIZCA  
PLANLANIRSA  
OLUR,  
KÖTÜ ŞEYLER  
KENDİLİĞİNDEN  
OLUR.

CROSBY



KASTAMONU  
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

# ÇALIŞMA PROGRAMI HAZIRLAMA

ÖĞRENCİ  
BİLGİLENDİRME  
BROŞÜRÜ  
2022



## NEDEN PROGRAMLI ÇALIŞMALISIN?

- ✓ Zamanını yönetebilmeni ve verimli değerlendirebilmeni sağlar.
- ✓ Sınav dönemine girildiğinde stres ya da yetiştirememeye korkun olmaz. Çünkü çalışılması gereken konular düzenli ve sistemli bir şekilde önceki günlerde tamamlanmış olur.
- ✓ Ders çalışma programına uyan öğrencilerin motivasyonu artmaktadır.
- ✓ Planlı ders çalışma sistemine sahip öğrenciler, hedeflerine daha kolay ulaşırlar.
- ✓ Düzenli bir şekilde çalışabilmene olanak sağlar. Konuların öğrenimi kısa zamana sıkıştırılmadan, uzun bir süreç zarfında pekiştirerek; kalıcı ve etkili öğrenme sağlanmış olur.
- ✓ Akademik başarının yanı sıra düzenli çalışma alışkanlığı, kişinin tüm hayatı boyunca başarılı adımlar atmasının yolunu açar.



## PROGRAM HAZIRLAMA ADIMLARI

### KENDİNİ TANI VE HEDEF BELİRLE

İyi bir program hazırlamak için öncelikle kendini tanımalısın ve varmak istediğin hedefi belirlemelisin. Programını sana uyumlu ve seni hedefine ulaştıracak şekilde hazırlamalısın.

### ZAMAN ÇİZELGENİ ÇIKAR

Okuldan eve geliş saati, kurs dönüşü saatlerini, yemek yeme saatlerini, kendine ayırdığın hobi uğraş saatlerini ve daha iyi öğrendiğini farkettiğin saatleri belirlemelisin.

### DERS ÇALIŞMA PERİYOTLARINI BELİRLE

Kimi öğrenciler uzun süreli sıkılmadan çalışırken kimi öğrencilerin dikkati daha çabuk dağılmaktadır. Sen hangisisin? Öncelikle ders çalışma süresi ve molaları içeren periyotlarını belirlemelisin.

### ÇALIŞMAN GEREKEN DERSLERİ BELİRLE

Üniversite sınavına hazırlanan ve hedefini belirlemiş bir öğrencinin her derse detaylı çalışması gerekmez. Hedefine varmak için daha önemli olan dersleri belirleyerek zaman ve emek tasarrufu yapabilirsin.

## ÇALIŞMA PROGRAMININ OLMAZSA OLMAZLARI

### GÜNÜN TEKRARI

O gün işlenen derslerin notlarının gözden geçirilerek tekrar edilmesi bilgiyi kalıcı hale getirecektir.

### KİTAP OKUMA

Her gün mutlaka az da olsa kitap okumaya zaman ayırmak her derste başarılı olmanı sağlayacaktır.

### ERTESİ GÜNE HAZIRLIK

Ertesi günün derslerini gözden geçirerek en son işlenen konuyu tekrar etmek, varsa verilen ödevleri yapmak ve işlenecek konu hakkında bilgi sahibi olmak önemlidir.

### BELİRLENEN DERSİN ÇALIŞILMASI

Programınıza çalışmanız gereken tüm dersleri okul planınıza uygun şekilde yerleştirmeli, belirlediğiniz günlerde o derste işlenen konuların tekrarını yapmalısınız. Sınava hazırlanan bir öğrenciyse sinava yönelik çalışmanız gereken ilk konudan başlayarak bir planlama yapabilirsiniz. Her dersin sonunda yaklaşık 5 dakikayı tekrara ayırmak bilginin kalıcılığını sağlamak açısından önemlidir.

### ARALIKLI GENEL TEKRAR

Programınıza haftalık veya aylık genel tekrarlar koymanız çalıştığınız derslerin kalıcılığını sağlayacak ve unutmanızı engelleyecektir. Haftanın belli saatleri, ayın belli günleri tekrar yapmak amacıyla belirlenebilir.

**DÜZENLİ TEKRAR UNUTMAYI ENGELLER.**